

# 訓練生募集 実務PC科 身体障害者対象(防府)

ハロートレーニング



訓練期間

平成30年 **9月13日**(木) ~ **12月12日**(水) 《3ヶ月間》

訓練時間：10:00~15:00 休日：土・日・祝日

※なお、時間帯については変更する場合があります。

訓練内容

## パソコン Windows10 office2016

パソコンに関する幅広い知識を習得

- ◆タッチタイピング技法
- ◆Word ◆Excel
- ◆PowerPoint ◆各種資格取得対策

## 情報セキュリティ 情報化社会の現状 セキュリティ対策など

## 就職支援

- ◆面接指導
- ◆履歴書・職務経歴書の書き方
- ◆職業意識 ◆コミュニケーション能力
- ◆ビジネスマナー ◆接遇マナー

募集定員

10名

取得目標資格

《訓練期間中取得可》

- コンピュータサービス技能評価試験
- ・ワープロ部門3級 (Word)
- ・表計算部門3級 (Excel)

対象者

※次のいずれにも該当される方

1. 公共職業安定所に求職申込みを行っている方
2. 公共職業安定所長の公共職業訓練受講の受講指示、受講推薦または支援指示が受けられる方
3. 障害の症状が固定し自分で身辺処理のできる方

受講費用

**無料** ただし以下のものが別途必要です。

- 入校時に教科書代、教材費として9,368円必要です。
- 資格試験の検定料は別途自己負担となります。

訓練場所

防府地域職業訓練センター  
防府市大字田島588番地の1  
(**無料駐車場**スペース有り)

募集期間

平成30年 **6月25日**(月) から

平成30年 **8月7日**(火) まで

募集期限までに申込者が定員に満たない場合、募集期間を延長することがありますが、延長後に申し込まれた場合は受験票等を郵送しませんので、本人が確認できる身分証明書(免許証等)を持って、選考試験日時に必ず選考会場へお越しください。

選考日時  
選考場所

平成30年 **8月23日**(木)

試験時間：9:30~

【筆記試験・面接】

試験会場：防府地域職業訓練センター  
防府市大字田島588番地の1

委託先

有限会社ビジネススクール・オカモト  
Tel0835-21-2701

応募状況によっては、訓練を中止することがあります。

合否通知

平成30年8月30日(木)  
〈本人あて郵送〉

お手続き

平成30年 **8月7日**(火) までに  
最寄りの**公共職業安定所**へ  
お申込みください。  
提出書類：所定の入校願

お問合せ先

最寄りの**公共職業安定所**または、  
山口県立東部高等産業技術学校  
周南市瀬戸見町15の1  
Tel 0834-28-2233

# 訓練生募集票

コース名	実務PC科	募集期間	平成30年6月25日(月)～平成30年8月7日(火)
		選考日	平成30年8月23日(木)
訓練実施期間	平成30年9月13日(木)～平成30年12月12日(水)	定員	10名
訓練目標	パソコンの基本的な知識や技能を習得し、ビジネスマナーやコミュニケーションなど必要な基礎的な能力を養成し、会社に貢献できるような人材を目標とします。		
仕上がり像	パソコンの取扱からワープロ・表計算・パワーポイントの基本的な知識や技能を習得し、実践に基づいての応用力が身につきます。さらに速さと正確性の技術を身につけるために、ワープロ3級と表計算3級の資格取得を目標とします。情報の重要性、セキュリティ対策の知識、コミュニケーション能力やビジネスマナーを習得することで、企業人としてビジネスに必要なスキルが確実に身に付きます。		
就職先の職務	文書処理関係業務、コンピュータ関係業務、企画・立案関係業務		

		科目の内容	時間
訓練の内容	学科	オリエンテーション	4
		職業人意識	5
		就職支援	20
		コミュニケーション能力養成	5
		ビジネスマナー・接遇マナー	10
		情報セキュリティ概論	9
実技		Word	120
		Excel	115
		PowerPoint	15
計			303H

訓練実施施設名	防府地域職業訓練センター		
所在地	〒747-0834 山口県防府市大字田島588番地の1 連絡先: 有限会社ビジネススクール・オカモト TEL (0835)21-2701 FAX (0835)28-7563		
<訓練実施施設までの交通手段>  (最寄り駅から) ・タクシー JR防府駅みなと口より約10分 ・バス JR防府駅みなと口→防長バス5番乗場から中浦行又は工業団地行きに乗り(約18分)「長平橋」で下車(徒歩5分)		(案内図) 	
備考	【訓練時間帯】10:00～15:00 【教科書代等】9,368円程度(教科書・教材費)、検定料は別途必要 【駐車場】あり(無料)		
【関連資格】	訓練期間中取得可能 コンピュータサービス技能評価試験ワープロ部門3級 コンピュータサービス技能評価試験表計算部門3級		

