

山口県内で**唯一**の英語力習得訓練！
これからの国際化に備え、ビジネス英語力は必須！



英語力習得科

募集定員
20名

4か月コース



4か月の座学訓練で英語力をはじめ、
パソコン・ビジネスマナー等の知識を習得。
幅広い職種に対応できます。

訓練期間

平成29年 **10月24日(火)** ▶ 平成30年 **2月23日(金)**

時間 9:30 ~ 15:00

※休日・時間帯については変更する場合があります

休日 土・日・祝日、学校指定日 [年末年始…12月29日(金)~1月3日(水)]

募集期間

平成29年 **7月24日(月)** ▶ 平成29年 **9月12日(火)**

内 容

職業人講話・キャリアガイダンス・コミュニケーション・
総合英語・ビジネス英語・TOEIC・ビジネスマナー実務・
就職支援・ワープロ実習・表計算実習・パワーポイント
実習・プレゼンテーション実習



4ヶ月しっかり学び、
TOEIC450~550点
を目指します！

取得目標資格

TOEIC(国際ビジネスコミュニケーション協会) 450 ~ 550 点
コンピューターサービス技能評価試験(中央職業能力開発協会)
ワープロ部門/表計算部門3級 ※2級の対応可
【OS:Windows10 アプリケーションソフト:Office2016】

費 用

受講料無料 テキスト代 15,433 円程度必要
※検定受験料が別途 16,225 円程度必要

申込方法

提出書類: 入校願
提出先: 最寄りの公共職業安定所
選考日: **平成29年10月2日(月)** 9:30 ~ (受付 9:00 ~)
選考場所: YIC 保育&ビジネス専門学校 ベルデビル教室
選考方法: 筆記試験・面接
合否通知: 平成29年10月10日(火) ※本人宛郵送
※応募状況によっては訓練を中止することがあります。
募集期限までに申込者が定員に満たない場合、募集期間を延長することがありますが、延長後に申し込まれた場合は受験票等を郵送しませんので、本人が確認できる身分証明書(免許証等)を持って、選考試験日時に必ず選考会場へお越しください。

対象者

- 【①、②いずれにも該当する方】
- ①公共職業安定所に就職申し込みを行っている方
 - ②公共職業安定所の受講指示、受講推薦または支援指示が受けられる方

訓練場所

YIC 保育&ビジネス専門学校
ベルデビル教室

〒740-0018
山口県岩国市麻里布町二丁目 2-18
JR山陽本線 岩国駅より徒歩 2分

☎ 0833-48-9215

※駐車場無



ハートレーニング
~急がば学べ~

■お問い合わせ先は、最寄の公共職業安定所または

山口県立東部高等産業技術学校

〒745-0827

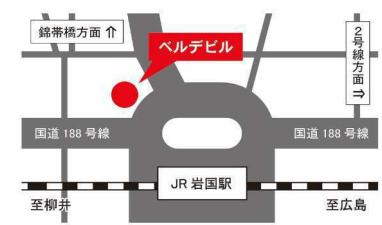
山口県周南市瀬戸見町 15 番 1 号

☎ 0834-28-2233 fax 0834-28-4617

訓練生募集票

コース名	英語力習得科	募集期間	平成29年7月24日（月）～平成29年9月12日（火）
		選考日	平成29年10月2日（月）
訓練実施期間	平成29年10月24日（火）～平成30年2月23日（金）	定員	20名
訓練目標	日常生活やビジネスシーンに必要な英語力を学び、広く実践的な英会話能力を習得する。また、会話だけでなく英語文書の作成方法も学ぶことで、より実務に即したスキルも身につける。そして、一般事務職に必要な知識として、OA機器（ワープロソフト・表計算ソフト）の知識や操作技術の習得、並びに接客知識、秘書知識、コミュニケーション能力も習得し、幅広い分野で活躍できる人材となる。		
仕上がり像	【実践的職業能力を育成】 英語力と一般事務職に必要な知識とスキルを身につけ、幅広い業界、職種に対応できる人材となる		
対応職務	米軍基地内業務、観光・旅行業界、貿易業界、外資系企業、海外コンサルティング、英会話教室スタッフ、一般事務、他		
主な就職先	一般企業・サービス業など		

科 目		科 目 の 内 容	時 間			
職業意識の涵養・基礎能力の養成等	学 科	入校式	入校式	—		
		オリエンテーション	オリエンテーション・安全衛生・環境整備の必要性	4		
		職業人講話	英語を使用する業界での勤務経験者からの講話 業界が求める人材、必要な知識・スキル、やりがいの理解	4		
		キャリアガイダンス	職業理解とキャリアプランニング 自己理解（自己の経歴や強みの把握）・仕事理解（職業理解のための情報収集）の徹底、求人情報の収集・提供、地域における最近の労働市場と取り巻く雇用環境・企業が求める人材像の理解、職業訓練の意義の理解と目標設定、キャリア設計	6		
		コミュニケーション	職場でのコミュニケーション、報連相、ビジネスに相応しい言葉遣い、入社から退社までの基本ルール、アサーショントレーニング	4		
訓練内容	職業能力開発	学 科	総合英語	英語の成り立ち、語彙、文法、文型の理解	40	
			ビジネス英語	事務職・販売職など幅広い職種において、抵抗なくコミュニケーションがとれるような口頭英語力の習得、英語での自己紹介・ビジネス文書作成・メール送信の方法・英語での応募書類の作成	48	
			TOEIC	リスニング、リーディング、英語文書作成の基本、英文読解、TOEIC試験対策	214	
			ビジネスマナー実務	席次、名刺交換、ビジネス文書作成、来客訪問時対応等、ビジネスシーンに必要なマナーの習得、電話対応	22	
			就職支援	ジョブ・カード・履歴書・職務経歴書・送付状の書き方、面接指導、面接対策、ジョブ・カードを活用したキャリア・カウンセリングの実施（キャリア形成支援）	18	
			修了式	修了式	—	
			実 技	ワープロ実習	ワープロソフト (Word2016) の基礎～活用 文字入力練習、書式設定、図形描画、表作成・編集、ビジネス文書の作成・校正、試験対策、CS試験受験	50
				表計算実習	表計算ソフト (Excel2016) の基礎～活用 数式、関数、表装飾・編集、グラフ作成、試験対策、CS試験受験	50
				パワーポイント実習	プレゼンテーションソフト (PowerPoint2016) の基礎～活用 パワーポイントの基本操作、画像や音楽の取込み方法	6
				プレゼンテーション実習	プレゼンテーションソフト (PowerPoint2016) の基礎～活用 パワーポイントを使用してオリジナルプレゼンテーション資料の作成と発表、プレゼンテーション技法、表現、話法、構成	6
計			472H			

訓練実施施設名	学校法人YIC学院 YIC保育&ビジネス専門学校 ベルデビル教室		
所在地	〒740-0018 岩国市麻里布町二丁目2-18		
	TEL 0833-48-9215	FAX 0833-48-9216	
【訓練実施施設までの交通手段】 (最寄り駅から) JR山陽本線 岩国駅下車 徒歩2分		【案内図】 	
備考	【訓練時間帯】9:30～15:00 (授業終了後、清掃・HRあり)		
	【テキスト代】15,433円程度必要 ※検定受験料が別途16,225円程度必要		
	【駐車場】 無		
【関連資格】	【訓練期間中受験可能】 ・TOEICテスト (国際ビジネスコミュニケーション協会) ・コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門3級 (2級の対応可) ・コンピュータサービス技能評価試験 表計算部門3級 (2級の対応可)		

日別計画表

訓練科名 英語力習得科

事業者名

学校法人Y I C学院 Y I C保育&ビジネス専門学校

日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31																									
曜	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火																									
10月	訓練内容																							入校式																																
	職業能力開発																							オリテ																																
時間																								4h	6h	6h	6h																												6h	6h
																							職業意識涵養・基礎能力養成等				開発																													

日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																										
曜	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木																										
11月	訓練内容																																																							
	職業能力開発																																																							
時間	6h	6h				6h	6h	6h	6h	6h			6h	6h	6h	6h	6h			6h	6h	6h			6h			6h	3h	6h	6h																									
																							職業能力開発				開発																													

1か月目 21日 ・ 124H

日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31																										
曜	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日																										
12月	訓練内容																																																								
	職業能力開発																																																								
時間	6h			6h	6h	6h	6h	6h			6h	6h	6h	6h	6h			6h	6h	6h	6h	6h			6h	6h	4h	6h																													
																							職業能力開発				開発																														

2か月目 21日 ・ 123H

日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31																										
曜	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水																										
1月	訓練内容																																																								
	職業能力開発																																																								
時間				6h	6h				6h	6h	6h	6h			6h	6h	6h	6h	6h	6h			6h	6h	6h	6h	6h			3h	6h	6h																									
																							職業能力開発				開発																														

3か月目 17日 ・ 100H

日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28																													
曜	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水																													
2月	訓練内容																																																								
	職業能力開発																																																								
時間	6h	6h			6h	6h	6h	6h	6h				6h	6h	6h	6h			6h	6h	6h	6h	2h																																		
																							職業能力開発				開発																														

4か月目 22日 ・ 125H

TOTAL 81日 472H