

☆訓練生募集☆ ~産職者等訓練(知識等習得コース(託児付))~

オフィスビジネス科

『ハートレーニング～急がば学べ～』 募集定員 **20**名
〔託児サービスの提供は児童4名まで〕

対象者

- ① 公共職業安定所に求職申し込みを行っている方
- ② 公共職業安定所長の受講指示、受講推薦または支援指示が受けられる方
- ③ ただし、託児サービスを希望される方は、上記①、②の他、下記のいずれかに該当する必要があります。
 - 母子家庭の母または父子家庭の父
 - 長期未就労女性(就労経験のない、もしくは就労経験に乏しい、または長期(おおむね1年程度以上)職に就いていない女性)
 - 就学前の児童の保護者であって、訓練期間中に託児サービスを必要とされる方

〔①及び②の項目に該当する方〕

訓練内容

- ◆ワープロ実習 ◆表計算実習 ◆簿記基礎 ◆簿記実習
 - ◆OA基本実習(安全衛生・情報セキュリティ含む) ◆プレゼンテーション基礎 ◆パワーポイント実習
 - ◆職業能力基礎講習 ◆コミュニケーション基礎 ◆ビジネスマナー実習 ◆就職支援講習
- ☆使用するパソコンのOS: Windows 7 ☆アプリケーションソフト: office2010

取得目標資格

- ◆コンピュータサービス技能評価試験 **ワープロ** 部門 **3** 級 (訓練期間中に受験可)
- ◆コンピュータサービス技能評価試験 **表計算** 部門 **3** 級 (訓練期間中に受験可)
- ◆日本商工会議所主催 **簿記** 検定 **3** 級 (訓練期間中に受験可)

訓練期間

平成 **29** 年 **10** 月 **6** 日 (金) ~ 平成 **30** 年 **1** 月 **5** 日 (金) < 3ヶ月間 >
【時 間 : 9:25~16:00 休 日 : 土曜日・日曜日・祝日、年末年始:12/29~1/3】

訓練場所

施設名: 徳山総合ビジネス専門学校 別館
所在地: 周南市野上町一丁目16番地 TEL: 0834(32)7502
駐車場: 4台(有料) [託児サービス利用者のみ]



受講費用

受講料 **無 料**
※ただし、入校時にテキスト代として11,424円程度必要です。
また、資格試験の検定料(13,070円程度)は別途自己負担となります。

募集期間

平成 **29** 年 **7** 月 **10** 日 (月) ~ 平成 **29** 年 **8** 月 **28** 日 (月)

手続き

平成 **29** 年 **8** 月 **28** 日 (月) 迄 に最寄りのハローワークへお申し込み下さい。
※提出書類: 所定の入校願

選考試験

日時: 平成 **29** 年 **9** 月 **14** 日 (木) 9:30~ (受付は9:00から)
場所: 山口県立東部高等産業技術学校 所在地: 周南市瀬戸見町15番1号 TEL: 0834(28)2233
内容: **筆記試験及び面接を行います。**
※受験者用の駐車場をご用意できませんので、公共交通機関でお越しください。



合否通知

平成 **29** 年 **9** 月 **21** 日 (木) ※本人宛に郵送します。

お問い合わせ先: 最寄りのハローワーク または下記へ↓↓↓
山口県立東部高等産業技術学校 訓練部
所在地: 周南市瀬戸見町15番1号 TEL: 0834-28-2233

※応募状況によっては、訓練を中止することがあります。また、募集期限までに申込者が定員に満たない場合、募集期間を延長することがありますが、延長後に申し込まれた場合は受験票等を郵送しませんので、本人が確認できる身分証明書(免許証等)を持って、選考試験日時に必ず選考会場へお越しください。

訓練生募集票

訓練科名	オフィスビジネス科	募集期間	平成29年7月10日(月)～平成29年8月28日(月)
		選考日	平成29年9月14日(木)
訓練実施期間	平成29年10月6日(金)～平成30年1月5日(金)	定員	20名 (託児サービスの提供は児童4名まで)
訓練目標	①文書作成・表計算の基礎技能の習得 ②経理・会計業務の基礎知識の習得 ③基本的なヒューマンスキルの習得		
仕上がり像	Word、Excelの活用法及び、簿記の基礎を学習することで、一般事務・経理事務・販売事務職等の事務職全般に求められている、文書処理能力、データ処理能力、会計知識を習得する。		
対応職務	一般事務・経理事務・販売事務・営業事務等の事務職		
主な就職先	中小企業・個人企業、市役所・町役場、各種団体		

訓練内容	科目		科目の内容	時間
	職業意識の涵養・基礎能力の養成等	学科		
職業能力開発		オリエンテーション	入校式(1時間)、施設案内、ガイダンス	5
		職業能力基礎講習	職業人意識、責任、作業手順、コンプライアンス、自己理解、企業が求める人材像、職業興味検査、職業と実務	24
		コミュニケーション基礎	コミュニケーション能力とは、職場におけるコミュニケーション能力の重要性	6
		就職支援講習	就職活動書類の作成要領、求人票の見方と面接試験、就職活動書類作成、キャリア・コンサルティング、修了式(1時間)	59
		ビジネスマナー実習	挨拶・笑顔・お辞儀・言葉遣いの基本動作、適切な態度や言葉遣い、依頼や折衝時の姿勢、訪問のマナー実践	6
		簿記基礎	複式簿記の仕組み、貸借対照表・損益計算書、勘定科目	33
		プレゼンテーション基礎	プレゼンテーションの方法	6
		OA基本実習	OSの基本動作、キーボード入力、アプリケーションソフトインストールの説明、ファイルの設定、ウイルス対策、心身の健康管理、整理・整頓、危険エリア表示、OA機器使用上の安全衛生(VDT含む)、情報セキュリティの知識、情報管理、個人情報の取扱い、インターネット利用上の注意	18
		ワープロ実習	ファイル操作・管理、文書の書式設定、表の作成、文字の書式設定、段落の書式設定、印刷の形式設定、書式通りのビジネス文書(送付状、会議資料等)作成	48
		表計算実習	データの入力、計算式の作成、基本的な関数の利用、ワークシートの設定、ワークシートの編集、ページレイアウトの設定、ブックの管理、データの並び替え、グラフの作成、帳票・資料の作成	75
簿記実習		日常の手続きの記帳、決算手続き、試算表の作成、財務諸表の作成、簿記検定対策	48	
		パワーポイント実習	プレゼンテーション資料の作成	18
計				346H

訓練実施施設名	徳山総合ビジネス専門学校 別館
所在地	〒745-0042 山口県周南市野上町一丁目16番地

TEL (0834)32-7502	FAX (0834)32-7588
-------------------	-------------------

<訓練実施施設までの交通手段> JR・バス 等 (最寄り駅から) 山陽本線徳山駅より徒歩6分	
--	--

備 【訓練時間帯】9:25～16:00 教科書代11,424円 【教科書代等】(教科書代は入校時に必要です) 検定受験料13,070円	
考 【駐車場】4台(有料)〔託児サービス利用者のみ〕	

【関連資格】 訓練期間中受験可能 CS技能評価試験ワープロ3級(中央職業能力開発協会主催) CS技能評価試験表計算3級(中央職業能力開発協会主催) 簿記検定3級(日本商工会議所主催)	訓練修了後受験可
---	----------



託児サービスの提供・内容について



託児サービスの利用対象者

下記の内容のいずれにも該当する必要があります。

- (1) 就学前の児童の保護者であって、職業訓練を受講することによって、当該児童を保育することができない方、かつ、同居親族その他の方が当該児童を保育することができない方
- (2) 東部高等産業技術学校長が利用希望者から提出された託児サービス利用申込書等に基づき、当該訓練受講に際し、託児サービスの利用が必要であると認めた方

就学前の児童とは

- ①乳児：満1歳に満たない児童
 - ②幼児：満1歳から、小学校就学の始期に達するまでの児童
- また、児童のうち、特にケアが必要な児童につきましては、**選考日にご相談**ください。
○受入児童数は4名です。

ご利用までの流れ

合格発表（9月21日）の後、親子面談があります。
面談日【9/25～9/29頃のいずれかの日】は、ルーム主任と**約30分の面談**を予定しております。
また、児童の年齢により、ならし保育期間があります。

- 【ご用意していただく物】①印鑑 ②保険証のコピー
③身分証明書 ④親子手帳のコピー ⑤お迎えの方の写真

託児サービスの利用料（保育料）は無料

- 利用料（保育料）以外に、訓練生の一部費用の自己負担（昼食・おやつ等）があります。
- アレルギーがある場合は、事前にお申し出ください。
- 訓練日の8：30～17：00までのご利用となり、それ以外の時間のご利用は、別途自己負担となります。児童の年齢等により保育料は異なりますので、ご相談ください。



託児サービスの提供機関（2施設）について

※原則として、訓練生自らが各託児サービス提供機関まで児童の送迎を行う必要があります。

設置者	株式会社くだら津 花の子保育園 代表取締役・園長 平山敬子	
施設の名称	花の子保育園（乳・幼児）	
所在地	下松市大字西豊井1247番地 ツインスター下松駅南グランツ	
開設日	平成19年10月2日開設	
開所時間	7：30～18：00	
連絡先	0833-45-3222	
契約している保険	共栄火災海上保険株式会社	
提携する医療機関	篠原小児科医院	
訓練生の費用負担	おやつ代：1,300円(1か月分)、昼食代1回300円（離乳食200円）※昼食は持参可	

※下記、南陽幼稚園の利用については、幼児満3歳以上の利用に限ります。

設置者	学校法人 真福学園 南陽幼稚園 理事長 大野恭史	
施設の名称	南陽幼稚園（幼児満3歳以上）	
所在地	周南市福川3-7-30	
開設日	昭和30年2月1日開設	
開所時間	7：30～18：00	
連絡先	0834-63-8886	
契約している保険	東京海上日動火災保険株式会社	
提携する医療機関	谷村小児科医院	
訓練生の費用負担	雑費：1,518円(1か月分) ※昼食・おやつ代は保育料に含まれます（訓練生負担なし）	

※託児サービス提供機関については、住所等によって決定し、受講生のご希望に添えない場合がございます。

お問い合わせ先

徳山総合ビジネス専門学校

〒745-0036 周南市本町2-13 TEL：0834-32-7502 担当：津森・金藤(こんどう)

